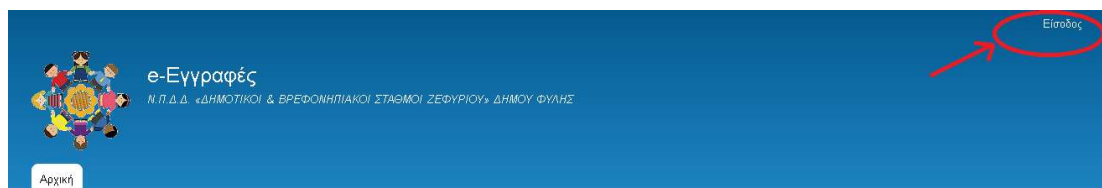


## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

ΒΗΜΑ 1<sup>ο</sup> : Συνδεόμαστε στην σελίδα <https://www.e-eggrafes-dpszef.gr/>

ΒΗΜΑ 2<sup>ο</sup> : Δημιουργούμε ένα λογαριασμό



Δικαιολογητικά Έγγραφής

ΒΗΜΑ 3<sup>ο</sup> : Ελέγχουμε το email μας και δημιουργούμε τον κωδικό σύνδεσης. Αποθηκεύουμε το username και το password γιατί με αυτά τα στοιχεία θα συνδεόμαστε κάθε φορά.

ΒΗΜΑ 4<sup>ο</sup> : Πάμε στο μενού «Οι αιτήσεις μου» και πατάμε «Νέα αίτηση»



ΒΗΜΑ 5<sup>ο</sup> : Συμπληρώνουμε τα στοιχεία του ΠΑΙΔΙΟΥ, τα στοιχεία του ΠΑΤΕΡΑ και τα στοιχεία της ΜΗΤΕΡΑΣ

### Νέα αίτηση

▼ Στοιχεία παιδιού

Επώνυμο \*

Όνομα \*

Ημ/νια Γέννησης \*

Φέλο \*

Εγγραφή \*

Επιθυμώ έντο \*

Αριθμός ανήλικων παιδιών στην οικογένεια \*

► Στοιχεία Πατέρα

► Στοιχεία Μητέρας

Αποθήκευση

ΒΗΜΑ 6<sup>ο</sup> : Πατάμε ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ

## ΒΗΜΑ 7<sup>ο</sup> : Στην αίτηση που έχει δημιουργηθεί πατάμε «Πίνακας δικαιολογητικών»

Νέα αίτηση

Οι αιτήσεις μου

Σχ. έτος	Όνομα παιδιού	Δικαιολογητικά	Κατάσταση	Ενέργειες
2020-2021	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΑΝ	<a href="#">Πίνακας δικαιολογητικών</a>	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ - Α ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	<a href="#">Εκτύπωση</a>

## ΒΗΜΑ 8<sup>ο</sup> : Στον πίνακα που εμφανίζεται διαλέγουμε ένα-ένα τα δικαιολογητικά μας. Πρώτα πατάμε “Choose File” και μετά πατάμε «ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ»

Βεβαίωση εργοδότη (ποτέρας)	
Βεβαίωση εργοδότη (μητέρας)	
Βεβαίωση ανεργίας (ποτέρας)	
Βεβαίωση ανεργίας (μητέρας)	
Ταυτότητα ή Διβατήριο (ποτέρας)	<a href="#">Αρχείο JPG (d5.jpg)</a>
Ταυτότητα ή Διβατήριο (μητέρας)	
Βεβαίωση από παιδίατρο (παιδιού)	
Βιβλιόριο υγείας - εμβόλια (παιδιού)	
Εκκαθαριστικό εφορίας	
Φωτοτυπία ΔΕΗ ή ΟΤΕ	
Απόδειξη τροφείων προηγ. έτους (επικονεργαφί)	
Αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης ή σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 για τους εργαζόμενους	
Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την εφορία για τους ελεύθερους επαγγελματίες	
Έγγραφο Άλλο	<a href="#">Αρχείο DOCX (d14.docx)</a>

Επιλέξτε τύπο δικαιολογητικού (ένα αρχείο κάθε φορά)

Δικαιολογητικό \*

Πιστοποιητικό Οικ. κατάστασης

Αρχείο

[Choose File](#) No file chosen

pdf, png, jpg, bmp, docx, doc

[Αποθήκευση](#)

## ΒΗΜΑ 9<sup>ο</sup> : Στον πίνακα αιτήσεων η κατάσταση στην αρχή θα είναι «ΠΡΟΣ ΕΛΕΓΧΟ».

Νέα αίτηση

Οι αιτήσεις μου

Σχ. έτος	Όνομα παιδιού	Δικαιολογητικά	Κατάσταση	Ενέργειες
2020-2021	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΑΝ	<a href="#">Πίνακας δικαιολογητικών</a>	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ - Α ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	<a href="#">Εκτύπωση</a>

ΒΗΜΑ 10<sup>ο</sup> : Αν η αίτηση μας εγκριθεί θα η κατάσταση θα γίνει «ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ» και θα εμφανίζεται ο παιδικός σταθμός. Αν η κατάσταση γίνει «ΔΙΟΡΘΩΣΗ» θα πρέπει να διορθώσουμε την αίτηση και να ανεβάσουμε τυχόν αρχεία που λείπουν. Η κατάσταση αν απορριφθεί η αίτηση θα γίνει «ΑΠΟΡΡΙΦΘΗΚΕ»